



**1.5.** Грантополучатель несет ответственность за действия (бездействие) третьих лиц, привлекаемых им к осуществлению проекта.

**1.6.** Грантодатель не вмешивается в реализацию проекта. Мониторинг реализации проекта, организуемый Грантодателем в соответствии с Положением о грантах, положением о конкурсе и настоящим Договором (включая осуществление контроля за использованием Гранта), не признается Сторонами вмешательством в реализацию проекта и иную деятельность Грантополучателя.

## **II. Финансовое обеспечение предоставления Гранта**

**2.1.** Грант предоставляется Грантополучателю в размере, указанном в приложении № 2 к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

## **III. Условия предоставления Гранта**

**3.1.** Перечисление Гранта осуществляется на счет Грантополучателя, открытый в ПАО Сбербанк, в сроки, установленные в приложении № 3 к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

**3.2.** Условием предоставления Гранта является согласие Грантополучателя на осуществление Грантодателем, Управлением делами Президента Российской Федерации и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Грантополучателем порядка, целей и условий предоставления Гранта. Выражение согласия Грантополучателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Договора.

**3.3.** Иные условия предоставления Гранта:

**3.3.1.** Грантополучатель:

**3.3.1.1.** является некоммерческой неправительственной организацией, соответствующей требованиям положения о конкурсе;

**3.3.1.2.** не вмешивался в процесс проведения независимой экспертизы проекта (не вступал в контакт с экспертами конкурса и (или) членами объединенного экспертного совета, созданного Координационным комитетом, с целью влияния на оценку заявки, определение ее рейтинга и (или) включение Грантополучателя в перечень победителей конкурса);

**3.3.1.3.** не имеет задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, в размере, превышающем одну тысячу рублей, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планировалось заключение настоящего Договора, либо более позднюю дату (не позднее дня заключения настоящего Договора);

**3.3.1.4.** не находится в процессе ликвидации, в отношении него не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

**3.3.1.5.** имеет счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора и открытый в ПАО Сбербанк на условиях, обеспечивающих возможность осуществления Грантодателем контроля за использованием Гранта (включая предоставление Грантодателю полномочий по мониторингу данного счета) (далее – специальный расчетный счет), а также ключ электронной подписи и квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи, необходимые для подписания электронных документов при осуществлении операций по специальному расчетному счету;

**3.3.1.6.** имеет уникальный идентификатор (логин) и пароль для доступа к информационной системе, с использованием которых Грантополучатель подал заявку (далее – информационная система), через официальный сайт Грантодателя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») по адресу: президентскиегранты.рф (далее – официальный сайт Грантодателя).

**3.3.2.** Отсутствуют:

**3.3.2.1.** вступившие в законную силу неисполненные решения (определения, постановления) суда, арбитражного суда или третейского суда, судебные приказы, другие исполнительные документы, срок исполнения по которым наступил, о взыскании с Грантополучателя денежных средств в суммарном объеме, превышающем одновременно 100 тысяч рублей и 10 процентов размера Гранта;

**3.3.2.2.** документы, являющиеся основанием для списания денежных средств со специального расчетного счета, наложения ареста на находящиеся на нем денежные средства. Такими документами не признаются акты налоговых органов, исполнение которых приостановлено вышестоящим налоговым органом или судом в порядке, предусмотренном законодательством, и которые обжалуются Грантополучателем в порядке, предусмотренном законодательством, и решение по соответствующему заявлению (жалобе) Грантополучателя не принято.

**3.3.3.** Лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа Грантополучателя, работники Грантополучателя, осуществляющие связанные с осуществлением проекта организационно-распорядительные функции (полномочия по принятию решений, имеющих юридическое значение и влекущих определенные юридические последствия), лицо, названное в заявке руководителем проекта, не имеют неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного преступления в сфере экономики, не являются подозреваемыми, обвиняемыми по уголовному делу, к которым применена мера пресечения в виде заключения под стражу или домашнего ареста, в отношении них отсутствуют запреты или ограничения, препятствующие занятию соответствующих должностей и (или) занятию соответствующей деятельностью.

**3.3.4.** Лица, указанные в пункте 3.3.3 настоящего Договора, а также учредители Грантополучателя не включены в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к

экстремистской деятельности или терроризму, который формируется в соответствии с Федеральным законом от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

**3.3.5.** В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа Грантополучателя (при наличии такого органа), лице, осуществляющем полномочия единоличного исполнительного органа Грантополучателя, или главном бухгалтере Грантополучателя.

**3.3.6.** Заявка, включая всю информацию и документы, входящие в ее состав, подана от имени Грантополучателя уполномоченным лицом, содержит достоверную информацию и соответствует требованиям положения о конкурсе.

**3.3.7.** Условием заключения настоящего Договора и предоставления Гранта является наличие всех обстоятельств, изложенных в пунктах 3.2 и 3.3 настоящего Договора. В соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации Грантополучатель дает Грантодателю заверение об обстоятельствах, изложенных в пунктах 3.2 и 3.3 настоящего Договора.

#### **IV. Взаимодействие Сторон**

**4.1.** Грантодатель обязуется:

**4.1.1.** обеспечить предоставление Гранта в соответствии с разделом III настоящего Договора;

**4.1.2.** обеспечивать перечисление Гранта на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Договора;

**4.1.3.** осуществлять контроль за соблюдением Грантополучателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, в том числе путем проведения проверки отчетности (в том числе о расходах Грантополучателя, источником финансового обеспечения которых является Грант), представленной Грантополучателем в соответствии с пунктом 4.3.3.1 настоящего Договора;

**4.1.4.** в случае установления Грантодателем информации о факте нарушения Грантополучателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Грантополучателем в соответствии с Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Договором, недостоверных сведений, направлять Грантополучателю требование об обеспечении возврата Гранта Грантодателю в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

**4.1.5.** рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Грантополучателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, в течение 20 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Грантополучателя о принятом решении (при необходимости);

**4.1.6.** направлять разъяснения Грантополучателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, в течение 20 рабочих дней со дня получения обращения Грантополучателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Договора;

**4.1.7.** обеспечить включение в реестр соглашений (договоров) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов информации и документов о настоящем Договоре, а также сведений об использовании Грантополучателем средств Гранта в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**4.2.** Грантодатель вправе:

**4.2.1.** принимать решение об изменении условий настоящего Договора в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Договора, в том числе на основании информации и предложений, направленных Грантополучателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора;

**4.2.2.** приостанавливать предоставление Гранта в случае установления Грантодателем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Грантополучателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Грантополучателем в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений;

**4.2.3.** запрашивать у Грантополучателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Грантополучателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Договором;

**4.2.4.** осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Договором.

**4.3.** Грантополучатель обязуется:

**4.3.1.** не приобретать за счет Гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии;

**4.3.2.** вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Гранта;

**4.3.3.** представлять Грантодателю:

**4.3.3.1.** отчетность (в том числе о расходах Грантополучателя, источником финансового обеспечения которых является Грант) в сроки, установленные в приложении № 3 к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, и в соответствии с требованиями, установленными в приложении № 4 к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора;

**4.3.4.** направлять по запросу Грантодателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Гранта, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса, если иной срок не установлен запросом Грантодателя;

**4.3.5.** в случае получения от Грантодателя требования в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Договора:

**4.3.5.1.** устранять факты нарушения порядка, целей и условий предоставления Гранта в сроки, определенные в

указанном требовании;

**4.3.5.2.** возвращать Грантодателю Грант в размере и в сроки, определенные в требовании, направленном Грантодателем в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Договора;

**4.3.6.** возвращать остаток Гранта, неиспользованный в течение срока, предусмотренного настоящим Договором, Грантодателю путем перечисления на счет Грантодателя, указанный в разделе VIII настоящего Договора, не позднее истечения срока, установленного в приложении № 3 к настоящему Договору для представления отчетности по завершении последнего отчетного периода;

**4.3.7.** обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Грантодателю в соответствии с настоящим Договором;

**4.3.8.** выполнять иные обязательства:

**4.3.8.1.** использовать Грант по целевому назначению на реализацию проекта;

**4.3.8.2.** обеспечить реализацию проекта в соответствии с условиями настоящего Договора, включая экономное и результативное использование Гранта, соблюдение при осуществлении проекта требований, установленных законодательством Российской Федерации, а также положением о конкурсе;

**4.3.8.3.** предоставить Грантодателю полномочия по мониторингу специального расчетного счета;

**4.3.8.4.** обеспечить легитимный доступ Грантодателя к сведениям, составляющим банковскую тайну, в части специального расчетного счета, операций по нему и сведений о Грантополучателе;

**4.3.8.5.** нести за счет Гранта расходы, включая осуществление закупок товаров, работ, услуг, имущественных прав, необходимых для реализации проекта, в соответствии с условиями настоящего Договора исключительно с использованием специального расчетного счета посредством оформления электронных документов в автоматизированной системе ПАО Сбербанк, осуществлять расходование Гранта только в безналичном порядке, не производить снятия наличных денежных средств со специального расчетного счета;

**4.3.8.6.** без предварительного согласования с Грантодателем в письменной форме не осуществлять операции по переводу Гранта на другие расчетные счета Грантополучателя, в том числе открытые в ПАО Сбербанк, и не допускать возврата Грантополучателю третьими лицами денежных средств, ранее перечисленных таким лицам за счет Гранта, на другие расчетные счета (иначе как на специальный расчетный счет);

**4.3.8.7.** не размещать Грант в срочные инструменты, включая депозиты (вклады), начисление процентов на остаток (неснижаемый остаток) на специальном расчетном счете;

**4.3.8.8.** сопровождать: информацию о мероприятиях, организуемых в рамках реализации проекта, и (или) об их итогах, распространяемую Грантополучателем; материалы, создаваемые в рамках осуществления проекта (альбомы, альманахи, атласы, афиши, бюллетени, брошюры, буклеты, газеты, журналы, календари, книги, открытки, пригласительные билеты, сборники; аудио-, видео- и иные мультимедийные материалы; сайты, программы для ЭВМ; форма участников спортивных и иных массовых мероприятий; иные аналогичные материалы); материальные объекты (сооружения, площадки, экспозиции и аналогичные), созданные (восстановленные) в рамках осуществления проекта, – по выбору Грантополучателя или указанием на использование Гранта (если применимо) с включением в соответствующую фразу слов «с использованием гранта Президента Российской Федерации, предоставленного Фондом президентских грантов», или размещением одного из изображений, размещенных на официальном сайте Грантодателя специально для использования в таких случаях и содержащих слова «Фонд президентских грантов»;

**4.3.8.9.** не допускать осуществления за счет Гранта расходов на погашение задолженности Грантополучателя, уплату штрафов, пеней, приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий, приобретение алкогольной и табачной продукции, товаров, которые являются предметами роскоши, расходов, предусматривающих финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований, а также иных расходов, непосредственно не связанных с реализацией проекта;

**4.3.8.10.** не использовать имущество (включая имущественные права), приобретенное полностью или частично за счет Гранта, в целях, не соответствующих целям проекта, в течение срока реализации проекта, а также не распоряжаться указанным имуществом, включая отчуждение, передачу в пользование (аренду), залог и (или) доверительное управление, в течение указанного срока без предварительного согласования с Грантодателем в письменной форме;

**4.3.8.11.** информировать Грантодателя в письменной форме об отсутствии хотя бы одного из указанных в пункте 3.3 настоящего Договора обстоятельств незамедлительно после выявления такого факта;

**4.3.8.12.** информировать Грантодателя в письменной форме о предъявлении к Грантополучателю претензии, требования, искового или иного заявления, удовлетворение которых может повлиять на исполнение настоящего Договора, а также о любых фактах и обстоятельствах, которые могут привести к наложению по требованию третьих лиц ограничений на операции по специальному расчетному счету, приостановлению операций по специальному расчетному счету, списанию денежных средств со специального расчетного счета полностью или в части, незамедлительно после получения такой информации Грантополучателем;

**4.3.8.13.** обеспечить легитимный доступ Грантодателя к обработке персональных данных работников Грантополучателя, а также физических лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров в рамках реализации проекта и (или) получающих помощь за счет Гранта, в пределах, необходимых для осуществления контроля за использованием Гранта;

**4.3.8.14.** информировать Грантодателя в письменной форме о получении в течение срока реализации проекта иного целевого финансирования или целевых поступлений, источником которых являются средства федерального бюджета или бюджета субъекта Российской Федерации, на реализацию проекта или проведение его отдельных мероприятий, если информация о получении таких целевого финансирования или целевых поступлений не содержится в заявке;

**4.3.8.15.** принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, когда личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа Грантополучателя, работников Грантополучателя, осуществляющих связанные с осуществлением проекта организационно-распорядительные функции (полномочия по принятию решений, имеющих юридическое значение и влекущих определенные юридические последствия), членов коллегиальных органов Грантополучателя влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление ими своих полномочий при реализации проекта и использовании Гранта, включая экономное и результативное использование Гранта, соответствующее целевому назначению;

**4.3.8.16.** проводить оценку результатов реализации проекта и содействовать ее осуществлению Грантодателем (лицами, привлеченными Грантодателем) в соответствии с положением о порядке оценки результатов проектов победителей конкурсов на предоставление грантов Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества, утвержденным приказом Грантодателя от 15 сентября 2020 г. № 17 и размещенным на официальном сайте Грантодателя (далее – положение о порядке оценки результатов проектов);

**4.3.8.17.** не отзывать согласие (полномочие, право Грантодателя), указанное в пунктах 6.1.1 настоящего Договора;

**4.3.8.18.** информировать Грантодателя в письменной форме о нарушении хотя бы одного из обязательств, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Договора, незамедлительно после выявления такого факта.

**4.4.** Грантополучатель вправе:

**4.4.1.** направлять Грантодателю предложения о внесении изменений в настоящий Договор;

**4.4.2.** обращаться к Грантодателю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора.

## **V. Ответственность Сторон**

**5.1.** В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5.2.** Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору:

**5.2.1.** В случае нарушения Грантополучателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Договором (в том числе использования Гранта не по целевому назначению, указания в документах, представленных Грантополучателем в соответствии с Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Договором, недостоверных сведений), Грантополучатель возвращает Грантодателю сумму Гранта, использованную с нарушением указанных порядка, целей и условий предоставления Гранта (сумму Гранта, которая была признана Грантодателем использованной не по целевому назначению), а также остаток Гранта (сумму Гранта, которая не была использована Грантополучателем за период со дня ее получения до дня отказа Грантодателя от настоящего Договора).

**5.2.2.** В случае непредставления (представления в неполном объеме) Грантополучателем после истечения срока реализации проекта или отказа Грантодателя от настоящего Договора отчетности, предусмотренной пунктом 4.3.3.1 настоящего Договора, в срок, установленный в приложении № 3 к настоящему Договору или в уведомлении Грантодателя об отказе от настоящего Договора соответственно, Грантополучатель возвращает Грантодателю сумму Гранта, в отношении которой не представлена отчетность, подтверждающая целевое использование указанной суммы Гранта (включая документы, подтверждающие факт получения товаров (оказания услуг, выполнения работ), оплаченных за счет Гранта).

**5.3.** Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

## **VI. Иные условия**

**6.1.** Иные условия по настоящему Договору:

**6.1.1.** Грантополучатель путем подписания настоящего Договора выражает свое согласие, уполномочивает, подтверждает право Грантодателя, реализуемое в одностороннем порядке (безакцептно), на:

**6.1.1.1.** мониторинг реализации проекта в соответствии с Положением о грантах, положением о конкурсе и настоящим Договором, а также осуществление оценки результатов реализации проекта в соответствии с положением о порядке оценки результатов проектов;

**6.1.1.2.** мониторинг специального расчетного счета, получение сведений, составляющих банковскую тайну Грантополучателя (в части специального расчетного счета, операций по нему и сведений о Грантополучателе), и передачу таких сведений третьим лицам, привлекаемым Грантодателем для осуществления контроля за использованием Гранта, Управлению делами Президента Российской Федерации, органам государственного финансового контроля при условии неразглашения такими лицами полученных сведений;

**6.1.1.3.** признание суммы Гранта, которая была использована Грантополучателем с нарушением условий настоящего Договора, использованной не по целевому назначению, а соответствующих расходов Грантополучателя – не подлежащими осуществлению за счет Гранта;

**6.1.1.4.** установление ограничений на операции по специальному расчетному счету, приостановление операций по специальному расчетному счету, списание средств Гранта со специального расчетного счета полностью или в части для их перечисления на расчетный счет Грантодателя в случае нарушения Грантополучателем условий настоящего Договора;

**6.1.1.5.** свободное распространение информации о поддержке проекта, итогах мониторинга реализации проекта и оценки его результатов (включая результаты реализации проекта и их оценку Грантодателем и иными лицами, письменные тексты и фотографии, иные материалы, касающиеся реализации проекта и полученные Грантодателем от Грантополучателя в связи с исполнением Грантополучателем настоящего Договора), нарушении Грантополучателем условий настоящего Договора, в том числе посредством размещения такой информации в сети «Интернет» в открытом доступе, опубликования в средствах массовой информации, предоставления любым третьим лицам;

**6.1.1.6.** отказ от настоящего Договора и одностороннее списание Гранта (его части) со специального расчетного счета во внесудебном порядке в случаях, предусмотренных настоящим Договором.

**6.1.2.** Целью мониторинга реализации проекта, а равно осуществления действий в рамках такого мониторинга, является надлежащее исполнение Грантополучателем условий настоящего Договора, в том числе обязательств по экономному, результативному и целевому использованию Гранта, источником финансового обеспечения которого полностью или частично является Субсидия.

**6.1.3.** В рамках мониторинга реализации проекта Грантодатель в одностороннем (безакцептном) порядке вправе:

**6.1.3.1.** осуществлять мониторинг специального расчетного счета (получать в электронной форме информацию об операциях по специальному расчетному счету);

**6.1.3.2.** осуществлять проверку отчетности Грантополучателя;

**6.1.3.3.** запрашивать у Грантополучателя информацию и документы, касающиеся исполнения Грантополучателем условий настоящего Договора;

**6.1.3.4.** признавать суммы Гранта, которые были использованы Грантополучателем с нарушением условий настоящего Договора, использованными не по целевому назначению, а соответствующие расходы Грантополучателя – не подлежащими осуществлению за счет Гранта;

**6.1.3.5.** устанавливать ограничения на операции по специальному расчетному счету;

**6.1.3.6.** приостанавливать операции по специальному расчетному счету;

**6.1.3.7.** реализовывать право на отказ от настоящего Договора полностью или в части;

**6.1.3.8.** истребовать у Грантополучателя, в том числе в одностороннем внесудебном порядке, суммы Гранта, подлежащие возврату Грантодателю в соответствии с условиями настоящего Договора.

**6.1.4.** Мониторинг специального расчетного счета осуществляется Грантодателем с использованием автоматизированной системы ПАО Сбербанк.

**6.1.5.** Ограничения на операции по специальному расчетному счету устанавливаются в соответствии с бюджетом проекта. Дополнительные ограничения могут быть установлены в случае внесения изменений в условия настоящего Договора и (или) нарушения Грантополучателем условий настоящего Договора.

**6.1.6.** В рамках мониторинга реализации проекта Грантодатель вправе направлять своих работников и (или) иных лиц для осмотра помещений, используемых Грантополучателем, имущества, приобретенного и (или) созданного Грантополучателем в рамках настоящего Договора и (или) используемого для осуществления проекта, документов, касающихся исполнения настоящего Договора, присутствия (участия) на мероприятиях, проводимых Грантополучателем в рамках реализации проекта, взаимодействия с работниками и (или) контрагентами Грантополучателя по договорам, связанным с осуществлением проекта, по различным вопросам, касающимся исполнения настоящего Договора, включая получение необходимых пояснений и информации.

**6.1.7.** Грантодатель вправе не перечислять платеж по Гранту в случае, если:

**6.1.7.1.** Грантополучателем по состоянию на последний день отчетного периода, указанного в приложении № 3 к настоящему Договору, не было использовано более 25 процентов общей суммы ранее перечисленных платежей по Гранту, при этом Грантодатель запросил у Грантополучателя пояснения, содержащие причины произошедшего отклонения, и (или) информацию о целесообразности внесения изменений в график отчетности и платежей по Гранту, установленный в приложении № 3 к настоящему Договору (далее – график отчетности и платежей по Гранту), и (или) бюджет проекта, переноса остатка Гранта на следующий отчетный период и (или) уменьшения размера Гранта, а Грантополучатель не представил Грантодателю соответствующую информацию (пояснения);

**6.1.7.2.** Грантополучатель имеет просроченную задолженность по возврату Грантодателю другого гранта Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества, предоставленного Грантодателем Грантополучателю;

**6.1.7.3.** Грантополучателем допущено нарушение условий настоящего Договора;

**6.1.7.4.** Грантодатель отказался от настоящего Договора;

**6.1.7.5.** у Грантодателя отсутствуют средства Субсидии для перечисления платежа.

**6.1.8.** Перечисление Грантодателем платежа по Гранту и размер такого платежа не являются подтверждением каких-либо фактов или обстоятельств, свидетельствующих о соблюдении Грантополучателем условий настоящего Договора.

**6.1.9.** В ходе исполнения настоящего Договора и реализации проекта Стороны обязаны не допускать прямо или косвенно (в том числе через работников, аффилированных лиц, посредников и иных третьих лиц) передачи денежных средств и иного имущества (в том числе имущественных прав), результатов выполненных работ, оказания услуг имущественного характера любым лицам с целью получения каких-либо неправомерных преимуществ или в иных неправомерных целях.

**6.1.10.** Сторонам настоящего Договора запрещается какое-либо поощрение работников и третьих лиц, привлекаемых Сторонами в рамках настоящего Договора, в том числе путем вручения подарков, безвозмездного выполнения работ (оказания услуг), направленное на совершение конкретным лицом действий в пользу поощряющей Стороны, связанных с исполнением настоящего Договора.

**6.1.11.** В случае выявления Стороной фактов, свидетельствующих о нарушении или о риске нарушения условий настоящего Договора, предусмотренных пунктами 6.1.9 и 6.1.10 настоящего Договора, такая Сторона обязана

информировать об этом другую Сторону в течение 5 рабочих дней со дня выявления указанных фактов.

**6.1.12.** Стороны настоящего Договора безотлагательно рассматривают факты, представленные другой Стороной в соответствии с пунктом 6.1.11 настоящего Договора, обеспечивая конфиденциальность и защиту лиц, сообщивших о данных фактах, от преследования на работе, и информируют друг друга в письменной форме о результатах такого рассмотрения.

**6.1.13.** С целью информирования общественности Грантодатель вправе без согласования с Грантополучателем осуществлять публикации и выпускать иные информационные материалы о ходе реализации проекта Грантополучателем на основании представленных Грантополучателем информации и документов, а также результатов осуществления контроля за использованием Гранта.

**6.1.14.** Сообщения, переданные способами, указанными в пункте 7.7 настоящего Договора, признаются Сторонами юридически значимыми сообщениями в соответствии со статьей 165.1 Гражданского кодекса Российской Федерации. Стороны гарантируют, что принятие решений и обмен юридически значимыми сообщениями осуществляются уполномоченными лицами, и действуют из презумпции наличия у лица, вступившего в такое взаимодействие от имени одной из Сторон, необходимых полномочий.

**6.1.15.** Нереализация Грантодателем прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Договором, не свидетельствует о признании Грантодателем каких-либо фактов или обстоятельств и не означает отказа от реализации таких прав в дальнейшем.

**6.1.16.** Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью. Указание в тексте настоящего Договора на условия настоящего Договора (на настоящий Договор) включает указание на условия, содержащиеся в приложениях к настоящему Договору.

**6.1.17.** Использование Гранта после истечения срока реализации проекта и (или) прекращения действия настоящего Договора не допускается. Произведенное после истечения срока реализации проекта безакцептное списание денежных средств за услуги банка и (или) услуги по использованию системы электронного документооборота за период в пределах срока реализации проекта не признается использованием Гранта после истечения такого срока.

**6.2.** Срок реализации проекта определяется совокупностью отчетных периодов, указанных в приложении № 3 к настоящему Договору, и не может истекать позднее срока, предусмотренного положением о конкурсе.

## **VII. Заключительные положения**

**7.1.** Споры, которые могут возникнуть между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются путем переговоров, за исключением случаев, в которых настоящим Договором предусмотрено принятие Грантодателем решений в одностороннем порядке.

В случае невозможности разрешения возникших между Сторонами споров путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

**7.2.** Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

Датой заключения настоящего Договора является дата его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон (в случае, если настоящий Договор подписан указанными лицами в разные даты, – более поздняя из них).

**7.3.** Изменение настоящего Договора осуществляется:

**7.3.1.** по соглашению Сторон путем обмена юридически значимыми сообщениями (акцепта Грантодателем предложений Грантополучателя о внесении изменений в настоящий Договор без оформления дополнительных соглашений к настоящему Договору) в случаях внесения изменений в приложения к настоящему Договору, за исключением:

изменения размера Гранта;

изменения бюджета проекта в части перераспределения Гранта по статьям расходов в общей сумме, превышающей 25 процентов размера Гранта;

изменений в требованиях к отчетности, установленные в приложении № 4 к настоящему Договору;

**7.3.2.** по соглашению Сторон, оформленному в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору, во всех случаях, для которых пунктом 7.3.1 настоящего Договора не предусмотрено внесение изменений путем обмена юридически значимыми сообщениями.

**7.4.** Увеличение размера Гранта свыше суммы, согласованной Координационным комитетом, не допускается.

**7.5.** Расторжение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон или в случае прекращения деятельности Грантополучателя – в одностороннем порядке Грантодателем.

**7.6.** Грантодатель вправе в одностороннем порядке отказаться от настоящего Договора (исполнения настоящего Договора) полностью или частично в случаях:

**7.6.1.** нецелевого использования Гранта;

**7.6.2.** выявления фактов представления Грантополучателем Грантодателю подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе недостоверных заверений;

**7.6.3.** иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

**7.7.** Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Договором, направляются Сторонами следующим способом:

**7.7.1.** путем использования информационной системы, доступ к которой осуществляется через официальный сайт Грантодателя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: президентскиегранты.рф;

**7.7.2.** электронными документами, подписанными усиленной квалифицированной электронной подписью лица,

имеющего право действовать от имени соответствующей Стороны, в системе электронного документооборота, путем использования которой подписан настоящий Договор;

**7.7.3.** по электронной почте с использованием адреса электронной почты Грантодателя office@pgrants.ru и адреса электронной почты Грантополучателя, указанного в заявке.

**7.8.** Настоящий Договор заключен Сторонами в форме электронного документа и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон.

#### **VIII. Платежные реквизиты Сторон**

<b>Грантодатель:</b> Фонд-оператор президентских грантов по развитию гражданского общества Фонд президентских грантов	<b>Грантополучатель:</b> МЕСТНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБЩЕСТВЕННОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРСК" АРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН МОО "ТОС" "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ"
ОГРН 1177700003942	ОГРН 1141600003665
Место нахождения: 121099, город Москва, улица Композиторская, дом 25/5, строение 1	Место нахождения: 422000, Респ Татарстан, г Арск, Советская пл, д 27
ИНН 7703424091/КПП 770401001	ИНН 1609018359/КПП 160901001
Платежные реквизиты: ПАО Сбербанк, БИК 044525225, корреспондентский счет 30101810400000000225, расчетный счет 40703810138000006480	Платежные реквизиты: ОТДЕЛЕНИЕ 'БАНК ТАТАРСТАН' N8610 ПАО СБЕРБАНК, БИК 049205603, корреспондентский счет 30101810600000000603, расчетный счет 40703810362000000346



Приложение № 1  
к договору о предоставлении гранта  
Президента Российской Федерации  
на развитие гражданского общества  
№ 21-1-005567

**Ключевые контрольные точки проекта**

№	Ключевая контрольная точка	Контрольная дата
Этап 1		
1.	Закуплено оборудование по проекту	08.03.2021
2.	Построена и оборудована площадка для проведения занятий по фигурному вождению велосипеда	30.04.2021
3.	Проведены не менее 12 занятий по фигурному вождению велосипеда, которые посетили не менее 280 детей и подростков от 7 до 18 лет.	31.07.2021
4.	Разработано не менее 6 веломаршрутов походов выходного дня, проведено не менее 6 велопоходов с участием не менее 60 детей и подростков.	31.07.2021
5.	Проведены не менее 3 соревнований по фигурному вождению велосипеда с участием не менее 100 детей и подростков	31.07.2021
6.	Размещены не менее 10 новостей и 1 видеоролика на сайте, в социальных сетях вконтакте, инстаграмм. Размещено не менее 5 новостей в СМИ.	31.07.2021

**Грантодатель**

заместитель генерального директора  
Дементьев Иннокентий Андреевич,  
действующий на основании доверенности  
от 23 января 2020 г.

**Грантополучатель**

Председатель  
Прахов Радислав Анатольевич,  
действующий(-ая) на основании Устава

Приложение № 2  
к договору о предоставлении гранта  
Президента Российской Федерации  
на развитие гражданского общества  
№ 21-1-005567

**Бюджет проекта**

Размер гранта (руб.)	264 760,00
----------------------	------------

№	Статья расходов	Сумма (руб.)
1.	Оплата труда	0,00
2.	Командировочные расходы	0,00
3.	Офисные расходы	5 310,00
4.	Приобретение, аренда специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы	259 450,00
5.	Разработка и поддержка сайтов, информационных систем и иные аналогичные расходы	0,00
6.	Оплата юридических, информационных, консультационных услуг и иные аналогичные расходы	0,00
7.	Расходы на проведение мероприятий	0,00
8.	Издательские, полиграфические и сопутствующие расходы	0,00
9.	Прочие прямые расходы	0,00

**Грантодатель**

заместитель генерального директора  
Дементьев Иннокентий Андреевич,  
действующий на основании доверенности  
от 23 января 2020 г.

**Грантополучатель**

Председатель  
Прахов Радислав Анатольевич,  
действующий(-ая) на основании Устава

Приложение № 3  
к договору о предоставлении гранта  
Президента Российской Федерации  
на развитие гражданского общества  
№ 21-1-005567

**График отчетности и платежей по гранту**

№	Размер платежа по гранту, руб.	Отчетный период	Срок представления отчетности
1.	264 760,00	01.03.2021 - 31.07.2021	не позднее 10.08.2021

Перечисление первого платежа по настоящему Договору осуществляется в течение 15 рабочих дней со дня подписания настоящего Договора, но не ранее первого рабочего дня первого отчетного периода.

Последующее перечисление платежей по настоящему Договору (при наличии) осуществляется в течение 15 рабочих дней со дня представления за предыдущий отчетный период отчетности, предусмотренной настоящим Договором.

**Грантодатель**

заместитель генерального директора  
Дементьев Иннокентий Андреевич,  
действующий на основании доверенности  
от 23 января 2020 г.

**Грантополучатель**

Председатель  
Прахов Радислав Анатольевич,  
действующий(-ая) на основании Устава

### Требования к отчетности

1. По завершении каждого отчетного периода, указанного в графике отчетности и платежей по Гранту (далее – отчетный период), Грантополучатель обязан представить Грантодателю отчетность, состоящую из аналитического и финансового отчетов, соответствующих нижеследующим требованиям, в срок, указанный в графике отчетности и платежей по Гранту.

2. При выявлении Грантодателем в представленной Грантополучателем отчетности неточностей или ошибок, требующих корректировки, Грантодатель вправе самостоятельно внести необходимые изменения и направить их на согласование Грантополучателю.

Если в течение 30 дней с даты направления Грантодателем уточненной отчетности в адрес Грантодателя не поступят мотивированные возражения Грантополучателя, то внесенные Грантодателем изменения признаются согласованными и уточненная отчетность считается подписанной Грантополучателем.

3. Аналитические и финансовые отчеты формируются посредством заполнения соответствующих электронных форм, размещенных на официальном сайте Грантодателя, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью Грантополучателя и представляются Грантодателю посредством системы электронного документооборота.

#### Требования к аналитическому отчету

4. Аналитический отчет, представляемый по завершении отчетного периода (за исключением последнего отчетного периода), должен включать в себя следующее:

- 1) сведения о выполнении ключевых контрольных точек, запланированных на отчетный период;
- 2) описание содержания деятельности по проекту за отчетный период;
- 3) обзор (описание) проведенных за отчетный период мероприятий (запланированные сроки (по приведенному в заявке календарному плану), фактические сроки выполнения);
- 4) основные достигнутые количественные и качественные результаты реализации проекта за отчетный период;
- 5) электронные ссылки на публикации и (или) материалы, содержащие информацию о реализации проекта за отчетный период, в средствах массовой информации и сети «Интернет» (включая социальные сети);
- 6) фотографии с мероприятий, проведенных в отчетном периоде (выставок, презентаций, встреч, круглых столов, конференций, симпозиумов, кружков, конкурсов и иных аналогичных мероприятий; вручений дипломов, премий, призов, приобретенных за счет средств Гранта; кофе-брейков, обедов, ужинов, организованных за счет средств Гранта), а также видео- и аудиозаписи (если такие записи производились Грантополучателем) выступлений (докладов) участников, оплата выступления и (или) проезда, проживания, питания которых осуществлялась за счет средств Гранта, при этом на фотографиях должны быть отражены ход (этапы) мероприятия и существенные его характеристики (масштаб, количество участников, зрителей, ключевые выступающие, использованная атрибутика);
- 7) электронные версии материалов (бюллетеней, брошюр, буклетов, газет, докладов, журналов, книг, презентаций, сборников и иных), созданных с использованием Гранта в отчетном периоде;
- 8) электронные ссылки на сайты в сети «Интернет», созданные или доработанные с использованием средств Гранта в отчетном периоде;
- 9) фотографии материальных объектов (сооружений, площадок, экспозиций и аналогичных), созданных (восстановленных, приобретенных) с использованием Гранта в отчетном периоде (фотографии до, во время и после создания (восстановления) объектов), и (или) видеозаписи их создания (восстановления);
- 10) информацию о собственном вкладе организации и использованном на реализацию проекта за отчетный период софинансировании.

По согласованию с Грантодателем Грантополучатель может включить в аналитический отчет иные документы, информацию вместо указанных в подпунктах 6 – 10 настоящего пункта.

5. Аналитический отчет, представляемый по завершении последнего отчетного периода, должен включать в себя следующую информацию:

- 1) информацию и материалы, указанные в пункте 4 настоящих требований к отчетности (за исключением подпунктов 4 и 9 пункта 4 настоящих требований к отчетности), за последний отчетный период;
- 2) информацию о собственном вкладе организации и использованном на реализацию проекта софинансировании (за весь срок осуществления проекта);
- 3) основные достигнутые количественные и качественные результаты реализации проекта (за весь срок осуществления проекта);
- 4) оценку результатов реализации проекта, в том числе полученного социального эффекта;
- 5) наличие и характер незапланированных результатов реализации проекта;
- 6) недостатки, выявленные в ходе реализации проекта;
- 7) общие выводы по результатам реализации проекта.

6. Финансовый отчет должен состоять из информации о суммах расходов, произведенных за счет Гранта за отчетный период, по статьям расходов бюджета проекта (установленным в приложении № 2 к настоящему Договору) и представляемых в форме электронных копий документов на бумажном носителе, созданных посредством их сканирования, с сохранением реквизитов, или электронных документов, подтвержденных электронной подписью, подтверждающих использование Гранта на реализацию проекта и соответствующих целевому назначению, включая копии документов, подтверждающих факт получения товаров (выполнения работ, оказания услуг, приобретения имущественных прав), оплаченных за счет Гранта (в том числе частично), и документы, являющиеся основаниями для выплат (перечисления денежных средств) физическим лицам за счет Гранта, уплаты страховых взносов за счет Гранта.

7. Финансовый отчет, представляемый по завершении последнего отчетного периода, в совокупности с ранее представленными Грантополучателем Грантодателю финансовыми отчетами должен включать информацию о сумме всех расходов, произведенных Грантополучателем за счет Гранта на осуществление проекта и соответствующих целевому назначению, и представленные в электронной форме документы (их копии), подтверждающие осуществление указанных расходов, включая факт получения товаров (выполнения работ, оказания услуг, приобретения имущественных прав), оплаченных за счет Гранта, а также информацию о сумме Гранта, подлежащей возврату Грантодателю в соответствии с настоящим Договором.

**Грантодатель**

заместитель генерального директора  
Дементьев Иннокентий Андреевич,  
действующий на основании доверенности  
от 23 января 2020 г.

**Грантополучатель**

Председатель  
Прахов Радислав Анатольевич,  
действующий(-ая) на основании Устава



# **ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА РАЗВИТИЕ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА**

**МЕСТНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБЩЕСТВЕННОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРСК" АРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

ОГРН: 1141600003665

ИНН: 1609018359

представляет заявку на участие в конкурсе на предоставление грантов Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества (далее – конкурс, заполненную в электронной форме на официальном сайте Фонда президентских грантов (далее – Фонд) в сети «Интернет» по адресу: [президентскигранты.рф](http://президентскигранты.рф) (далее – сайт [президентскигранты.рф](http://президентскигранты.рф))) с использованием для работы на указанном сайте имени: [arskdh@bk.ru](mailto:arskdh@bk.ru)

Название проекта, на реализацию которого  
запрашивается грант

**Спортивный велотуризм-выбор молодых**

Грантовое направление, которому

преимущественно соответствует планируемая  
деятельность по проекту

**охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни**

Общая сумма расходов на реализацию проекта (в рублях)

**1 824 160,63**

Запрашиваемая сумма гранта (в рублях)

**264 760,00**

Краткое описание проекта, на реализацию которого запрашивается грант Президента Российской Федерации:

"Спортивный велотуризм-выбор молодых" - это система бесплатных тренировок и мероприятий для приобщения детей и молодежи города Арск к виду спорта- велотуризм. Представленный проект направлен на создание условий для занятия спортивным велотуризмом среди детей и подростков от 7 до 18 лет не зависимо от уровня их физической подготовки. В Арске ежегодно проводится более 5 велопробегов. У горожан растет интерес к этому виду спорта. Но у многих не хватает навыков вождения велосипеда : как тренироваться, какая экипировка нужна, куда съездить и тому подобное. В рамках проекта планируется 1. Проведение бесплатных обучающих занятий для детей и молодежи по фигурному вождению велосипеда. К занятиям будут привлечены 280 человек. Тренировки будут проходить еженедельно по субботам в спортивном зале Арского Дворца школьников. А в дни с благоприятными погодными условиями тренировки будут проходить на территории стадиона города Арска, будет построена специальная площадка. Для проведения тренировок будут привлечены педагоги дополнительного образования, тренеры. 2. Разработка плана создания площадки для занятий велотуризмом на территории стадиона города Арск. 3. Разработка 6 маршрутов для проведения походов на велосипеде. 4. Организация 6 велопоходов с привлечением 60 человек. 5. Проведение 3 соревнований по по фигурному вождению с привлечением 100 человек. В результате реализации проекта, его образовательных программ и систем мотивации мы ожидаем вовлечение в проект 280 детей и подростков от 7 до 18 лет, увеличение количества регулярно самостоятельно занимающихся велотуризмом до 100 человек. Также 60 детей и подростков во время участия в велопоходах выходящих дня знакомятся с историей своей малой Родины, что является не маловажным положительным фактором.

От имени некоммерческой неправительственной организации с указанными наименованием, основным государственным регистрационным номером и идентификационным номером налогоплательщика подписываю и подаю в Фонд президентских грантов настоящую заявку, подтверждаю корректность приведенной информации и даю согласие на размещение ее для всеобщего сведения на сайте [президентскигранты.рф](http://президентскигранты.рф), других сайтах в сети «Интернет» и в средствах массовой информации.

Подписанием настоящего документа подтверждаю (даю заверение о следующих обстоятельствах):

согласие с условиями и порядком проведения конкурса, которые определены положением о конкурсе, утвержденным приказом Фонда от 28 августа 2020 г. № 15 и размещенным на сайте [президентскигранты.рф](http://президентскигранты.рф); актуальность и достоверность информации, представленной в составе настоящей заявки (посредством заполнения электронных форм на сайте [президентскигранты.рф](http://президентскигранты.рф)); актуальность и подлинность документов (электронных копий документов), представленных в составе настоящей заявки (посредством загрузки через сайт [президентскигранты.рф](http://президентскигранты.рф)); отсутствие в представленном на конкурс настоящей заявкой проекте мероприятий, осуществление которых нарушает требования законодательства, отсутствие в настоящей заявке информации, использование которой нарушает требования законодательства, отсутствие в настоящей заявке персональных данных, предоставление и обработка которых нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных; осуществление организацией в соответствии с ее уставом одного или нескольких видов деятельности, соответствующих направлению, указанному в настоящей заявке; отсутствие процедуры ликвидации организации, производства по делу о несостоятельности (банкротстве) организации, приостановления ее деятельности; отсутствие у организации просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил (за исключением задолженности, обжалуемой организацией в установленном порядке, при отсутствии решения по соответствующему заявлению организации на дату подачи настоящей заявки), в размере, превышающем одну тысячу рублей.



ЛИЧНО ПОДПИСЬ

МОЛОДОСТЬ  
ЦЕНТРАЛЬНЫЙ

*Транов*

ФАМИЛИЯ

*Тарасов*

ИМЯ

*Анатолий*

ОТЧЕСТВО

руководителя организации (лица, имеющего право действовать от имени организации без доверенности или наделенного полномочиями на подачу заявки от имени организации на основании доверенности), указываются собственноручно

Дата подписания

13

день

2020

месяц

2020

год

Настоящая заявка подается посредством загрузки электронной (отсканированной) копии настоящего документа через сайт [президентскигранты.рф](http://президентскигранты.рф) и последующего подтверждения подачи заявки на указанном сайте.

Принят  
решением внеочередной  
конференции граждан  
территориального общественного  
самоуправления «Центральный»  
от «31» октября 2014 года

## **УСТАВ**

местной общественной организации  
**«ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБЩЕСТВЕННОЕ  
САМОУПРАВЛЕНИЕ  
«Центральный»»**  
муниципального образования «город Арск»  
Арского муниципального района  
Республики Татарстан

г.Арск

2014 год





## **I. Общие положения**

### **Статья 1. Правовая основа, наименование, место нахождения, правовое положение и территория осуществления местной общественной организации «ТОС «Центральный»» муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан**

1.1. Местная общественная организация «Территориальное общественное самоуправление «Центральный»» муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан (далее – ТОС) - самоорганизация граждан по месту их жительства на части муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по решению вопросов местного значения.

1.2. ТОС осуществляется в соответствии с Европейской Хартией местного самоуправления, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы местного самоуправления, законами и нормативными правовыми актами Республики Татарстан, регулирующими вопросы местного самоуправления, Положением о порядке организации территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании «город Арск», утвержденным решением Совета города Арск от «24» июня 2014 № 12, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «город Арск» и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование на русском языке: местная общественная организация «Территориальное общественное самоуправление «Центральный»» муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан.

1.4. Сокращенное наименование на русском языке: МОО «ТОС «Центральный»».

1.5. Место нахождения выборного органа – Совета ТОС: Республика Татарстан, г. Арск, площадь Советская, д.27.

1.6. ТОС является юридическим лицом с момента государственной регистрации.

1.7. ТОС осуществляется в пределах следующей территории проживания граждан в муниципальном образовании «город Арск» (далее) МО «город Арск»: улиц Вахитова, Ежкова, Интернациональная, Подгорная, Союзная, Первомайская, Почтовая, Сызгановых, Нагорная, Нижняя, Астрономическая, Мичурина, Галактионова, Метеорологическая, М. Джалиля, Комсомольская, Садовая, Соколова, Красная Слобода,



Энергетиков, Ямашева, А. Алиша, Александрова, Свердлова, Булгар, Казанская, Майская, Переулки: Западный, Казанский, Майский, Майский 2-ой переулоч, Булгар, Банковская, М.Горького, Пушкина, Заводская, Г. Камала.

Схема границ ТОС «Центральный», принятая собранием граждан МО «город Арск» : улиц Вахитова, Ежкова, Интернациональная, Подгорная, Союзная, Первомайская, Почтовая, Сызгановых, Нагорная, Нижняя, Астрономическая, Мичурина, Галактионова, Метеорологическая, М. Джалиля, Комсомольская, Садовая, Соколова, Красная Слобода, Энергетиков, Ямашева, А. Алиша, Александрова, Свердлова, Булгар, Казанская, Майская, Переулки: Западный, Казанский, Майский, Майский 2-ой переулоч, Булгар, Банковская, М.Горького, Пушкина, Заводская, Г. Камала, на основании протокола собрания граждан от «5» августа 2014 г., утверждена решением Совета МО «город Арск» от «22» августа 2014 г. № 14,

1.8. ТОС осуществляется непосредственно населением путем проведения конференций граждан, а также через выборный орган управления ТОС - Совет ТОС.

1.9. Высшим органом ТОС является конференция граждан.

## **Статья 2. Право на участие и основные принципы осуществления ТОС**

2.1. Право на осуществление территориального общественного самоуправления имеет любой гражданин Российской Федерации, проживающий на территории ТОС, достигший шестнадцатилетнего возраста.

2.2. Граждане РФ, достигшие шестнадцатилетнего возраста, не проживающие на территории ТОС, но имеющие на указанной территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, также могут принимать участие в работе конференций граждан с правом совещательного голоса.

2.3. Иностранные граждане, достигшие шестнадцатилетнего возраста и проживающие на указанной территории, вправе принимать участие в осуществлении ТОС в соответствии с международными договорами РФ.

2.4. Не имеют права на участие в территориальном общественном самоуправлении граждане, признанные судом недееспособными, а также лица, находящиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

2.5. Право гражданина на осуществление территориального общественного самоуправления включает следующие полномочия:

- быть инициатором, участвовать в учреждении ТОС;
- принимать участие в конференциях граждан, проводимых ТОС;
- избирать и быть избранным в органы ТОС;
- право на контроль и получение информации о деятельности ТОС.

2.6. Каждый гражданин самостоятельно выбирает способ его участия в ТОС с учетом своего материального положения, занятости, интересов, семейных и иных обстоятельств. В качестве способов участия граждан в ТОС могут выступать:



- добровольное выполнение работ, оказание услуг и иное добровольное трудовое участие в ТОС (участие в уборке, ремонте имущества, территории, озеленении, в иных мероприятиях по благоустройству территории ТОС «Центральный», оказание юридической помощи ТОС «Центральный», содействие в подготовке и оформлении актов и документов ТОС «Центральный» и т.д., оказание помощи престарелым гражданам, детям и т.п., выполнение иных работ);

- добровольное и безвозмездное предоставление денежных средств в размерах, определяемых гражданами самостоятельно;

- добровольная передача ТОС имущества, необходимого для деятельности ТОС (в собственность ТОС, в безвозмездное пользование и т.д.).

2.7. В случае поступления предложений от инициативных групп граждан, проживающих на прилегающих территориях к ТОС, о вхождении в состав ТОС, Совет ТОС обязан вынести данный вопрос на рассмотрение граждан (конференция), проживающих на территории ТОС. Совет ТОС в месячный срок со дня поступления предложения обязан назначить конференцию. Конференция проводится в срок, не превышающий двух месяцев со дня поступления предложения. Копии протоколов конференций выдаются представителю инициативной группы. Дальнейшие действия ТОС производятся согласно Положению о порядке организации территориального общественного самоуправления в МО «город Арск».

2.8. В случае поступления предложений от инициативных групп граждан, проживающих на прилегающих территориях к ТОС, о выходе из состава ТОС: действия Совета ТОС производятся согласно Положению о порядке организации территориального общественного самоуправления в МО «город Арск» .

2.9. ТОС является юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме общественной организации в порядке, установленном законодательством.

2.10. ТОС может иметь в собственности обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, выполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.11. ТОС вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.12. ТОС имеет печать с ее полным наименованием на русском и татарском языках; вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2.13. ТОС осуществляется на принципах:

- законности и добровольности;
- соблюдения защиты прав и свобод человека и гражданина;
- гласности и учета общественного мнения;
- выборности и подконтрольности органов ТОС;
- сочетания интересов населения ТОС с интересами населения всего муниципального образования;



- самостоятельности и ответственности в принятии и реализации собственных инициатив по решению вопросов местного значения;
- конструктивного взаимодействия ТОС с органами местного самоуправления МО «город Арск» ;
- свободы выбора населением форм осуществления ТОС;

Перечисленные принципы являются основой нормативно-правовой и практической деятельности ТОС.

#### 2.14. Органы ТОС:

- конференция;
- совет;
- председатель;
- казначей.

#### 2.15. Члены ТОС вправе:

участвовать в управлении делами ТОС , за исключением случая, предусмотренного пунктом 2 статьи 84 Гражданского кодекса Российской Федерации;

в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и учредительным документом ТОС, получать информацию о деятельности ТОС и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

обжаловать решения органов ТОС, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

требовать, действуя от имени ТОС (пункт 1 статьи 182), возмещения причиненных ТОС убытков (статья 53.1);

оспаривать, действуя от имени ТОС (пункт 1 статьи 182), совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или законами об отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок ТОС.

Участники ТОС могут иметь и другие права, предусмотренные законом или учредительным документом ТОС.

#### 2.16. Члены ТОС обязаны:

участвовать в образовании имущества ТОС в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом, другим законом или учредительным документом ТОС;

не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности ТОС;

участвовать в принятии решений ТОС, без которых ТОС не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда ТОС;

не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создан ТОС.

Участники ТОС могут нести и другие обязанности, предусмотренные законом или учредительным документом ТОС.

09 12 14



### Статья 3. Цели, задачи и основные направления деятельности ТОС

#### 3.1. Целями ТОС являются:

- вовлечение граждан в решение вопросов местного значения непосредственно по месту жительства;
- повышение качества среды обитания человека непосредственно по месту жительства;
- формирование у жителей, проживающих на территории ТОС, ответственного отношения к находящемуся в их общем пользовании муниципальному имуществу и объектам ЖКХ.

#### 3.2. К задачам ТОС относятся:

- организация общественных работ для реализации собственных инициатив населения по решению вопросов местного значения;
- организация обсуждения вопросов, отнесенных данным Уставом к компетенции ТОС;
- получение и распространение информации, необходимой для деятельности ТОС;
- взаимодействие с органами местного самоуправления МО «город Арск» и органами государственной власти Республики Татарстан;
- разработка и внесение предложений по совершенствованию работы муниципальных служб на территории ТОС;
- выявление мнения жителей, в том числе проведение опросов и анкетирования;
- осуществление контроля за состоянием территории ТОС (дороги, освещение, водоснабжение, уборка снега, вывоз мусора, состояние территории возле объектов торговли, промышленных предприятий, экологическим состоянием, соблюдением архитектурно-строительных нормативов, противопожарных норм и т.д.);
- содействие гражданам в решении вопросов жилищно-бытового характера.

3.3. Деятельность ТОС направлена на решение проблем граждан, которые могут быть решены силами ТОС самостоятельно и непосредственно связаны с вопросами местного значения МО «город Арск». К основным направлениям такой деятельности относятся:

- благоустройство территории ТОС, включая озеленение и освещение придомовых территорий, улиц, ремонт и оборудование дворового инвентаря и т.д.
- содействие в повышении качества досуга жителей, включая устройство мест отдыха, игровых и спортивных площадок, организацию и проведение бесплатных лекций, обмен книгами, фильмами;
- организация и проведение культурных, спортивных и иных досуговых мероприятий, в том числе для детей и молодежи и т.п.;
- участие в мероприятиях по повышению безопасности жизни граждан в границах территории ТОС, включая добровольные дежурства по охране общественного порядка, информирование правоохранительных органов о



совершении гражданами противоправных действий, помощь в тушении пожаров, ликвидации последствия стихийных бедствий, поддержание в надлежащем состоянии противопожарных стендов и т.п.;

- оказание содействия жителям, относящимся к социально незащищенным категориям граждан (престарелым, инвалидам, малообеспеченным, одиноким, а также многодетным семьям) и иным жителям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, включая выявление нуждающихся в помощи, оказание посильной помощи, организацию акций милосердия и благотворительности, содействие организациям и гражданам в проведении таких акций, информирование органов социальной защиты и опеки о наличии проблем в этой сфере, не подлежащих решению силами ТОС и т.д.

- организация работы с детьми и подростками, в том числе содействие в организации отдыха детей в каникулярное время и организации детских клубов на территории ТОС;

- внесение предложений в Исполнительный комитет МО «город Арск» по вопросам, затрагивающим интересы граждан, проживающих на территории ТОС, по использованию земельных участков на территории ТОС под детские и оздоровительные площадки, скверы, а также для других общественно полезных целей;

- внесение в Совет города Арск и Исполнительный комитет города Арск проектов правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов;

- общественный контроль за соблюдением жителями правил содержания домашних животных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил;

- информирование населения о решениях Совета города Арск, принятых по предложению или при участии ТОС;

- содействие работе народных дружин;

- создание объектов коммунально-бытового назначения на территории ТОС в соответствии с действующим законодательством за счет собственных средств, добровольных взносов, пожертвований населения, благотворительных средств иных юридических и физических лиц, на основании договора с Исполнительным комитетом города Арск с использованием средств бюджета муниципального образования;

- осуществление функций заказчика по строительным и ремонтным работам, производимым за счет собственных средств на объектах ТОС;

- осуществление иных полномочий, не противоречащих действующему законодательству и служащих достижению уставных целей.

## II. Органы управления ТОС

### Статья 4. Конференция граждан

4.1. Высшим органом управления ТОС является конференция граждан по осуществлению территориального общественного самоуправления.



Конференция правомочна если присутствует более половины делегатов.

4.2. К исключительным полномочиям конференции граждан относятся:

- установление и изменение структуры органов управления ТОС;
- принятие Устава ТОС, внесение в него изменений и дополнений;
- образование органов ТОС;
- утверждение сметы доходов и расходов ТОС и отчета о ее исполнении;
- рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности Совета ТОС;
- досрочное прекращение ТОС, досрочное прекращение полномочий членов Совета ТОС.
- определение приоритетных направлений деятельности ТОС, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение устава ТОС;
- определение порядка приема в состав членов ТОС и исключения из числа ее членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом;
- образование других органов ТОС и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности ТОС;
- принятие решений о создании ТОС других юридических лиц, об участии ТОС в других юридических лицах;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации ТОС, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- принятие решения о вступлении ТОС в ассоциации (союзы) общественного самоуправления;
- избрание казначея и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- принятие решения о размере и порядке уплаты всеми членами членских и иных имущественных взносов.

Решение конференции граждан по вопросам исключительной компетенции высшего органа управления ТОС принимается квалифицированным большинством голосов, а по вопросам общей компетенции большинством голосов.

4.3. К компетенции конференции граждан также относится:

- принятие решения о внесении проектов муниципальных правовых актов в органы местного самоуправления МО «город Арск»;
- решение иных вопросов, не противоречащих действующему законодательству.

4.4. Порядок созыва конференции граждан по вопросам ТОС.

4.4.1. Конференции граждан могут быть: очередными и внеочередными. Очередная конференция граждан по вопросам ТОС проводится не реже 1 раза в год. Внеочередные конференции могут проводиться по мере необходимости.

09 12 14



4.4.2. Право созыва очередной конференции принадлежит Совету ТОС. Внеочередные конференции могут быть созваны: Советом ТОС, Исполнительным комитетом города Арск.

4.4.3. Порядок созыва конференции граждан инициативной группой граждан.

Инициативная группа граждан численностью не менее 5% от общего количества населения, проживающего на территории ТОС, подает в Совет ТОС: заявление о созыве конференции ТОС, подписанное её членами. В заявлении указываются вопросы, которые инициативная группа считает необходимым включить в повестку дня конференции граждан ТОС.

При подготовке к проведению конференции граждан ТОС:

- определяет дату, место и время проведения конференции граждан ТОС;
- запрашивает в уполномоченных органах местного самоуправления о количестве лиц, обладающих правом на ТОС, проживающих в границах территории ТОС;
- определяет повестку дня конференции граждан ТОС;
- подготавливает проекты решений конференции граждан ТОС, иные документы и материалы, необходимые для проведения конференции граждан ТОС;
- формирует счетную комиссию;
- организует подготовку списка делегатов на конференцию граждан ТОС.

Совет ТОС назначает внеочередную конференцию ТОС не позднее 30 дней с момента поступления в Совет ТОС заявления инициативной группы граждан.

4.4.4. В конференции могут принимать участие граждане Российской Федерации, проживающие на территории ТОС, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

4.4.5. О созыве конференции граждан, дате времени и месте проведения председатель Совета ТОС извещает жителей не менее чем за 7 дней до её проведения путем вывешивания объявлений на специально оборудованных досках для объявлений ТОС, расположенных по адресам: ул. Союзная, ул. Галактионова, ул. Комсомольская, ул. Банковская или путем рассылки писем.

4.4.6. Конференция граждан ТОС проводится в два этапа: первый этап – выборы делегатов для участия в конференции на собраниях граждан ТОС; второй этап – принятие решений по вопросам ТОС на конференции – собрании делегатов.

Делегатами на конференцию граждан ТОС являются избранные на собраниях граждан делегаты: 1 делегат от 20 граждан, проживающих на территории ТОС. Делегатами на конференцию граждан ТОС могут быть избраны граждане, имеющие право на осуществление ТОС в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Устава.

Собрания граждан по домам, на которых избираются делегаты на конференцию граждан ТОС, проводятся в соответствии с пунктом 4.4.2.-



4.4.6. настоящего Устава. Собрание граждан ТОС по выборам делегатов считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей территории ТОС, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух трети избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории ТОС, достигших шестнадцатилетнего возраста.

4.4.7. Перед открытием конференции граждан ТОС счетной комиссией проводится обязательная регистрация делегатов конференции с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, даты рождения. Для регистрации делегаты конференции граждан ТОС предъявляют паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. Делегатом дополнительно представляются копии протокола и решения собрания граждан по домам об избрании его делегатом (указанные копии протокола и решения представляются в случае, если они ранее не были представлены в Совет ТОС).

После регистрации делегатов счетная комиссия проверяет у них наличие права на участие в конференции, наличие кворума, необходимого для проведения конференции.

4.4.8. Конференции граждан ТОС ведет Председатель ТОС. Для ведения протокола конференции граждан ТОС делегаты избирают секретаря.

Председатель ТОС объявляет о правомочности (неправомочности) конференции, открывает конференцию и ведет его в соответствии с повесткой дня.

При отсутствии кворума Председатель ТОС объявляет о переносе даты его проведения.

Секретарь ведет протокол конференции. Протокол подписывается Председателем ТОС и секретарем конференции граждан ТОС.

4.4.9. Решения конференций граждан принимаются простым большинством голосов делегатов, присутствующих на конференции, вносятся в протокол конференции.

Решения оформляются также отдельным документом, подписываются Председателем ТОС и секретарем конференции граждан ТОС и в течение 10 дней доводятся Советом ТОС до сведения населения ТОС (путем вывешивания объявлений на специально оборудованных досках для объявлений ТОС, расположенных по адресам: ул. Союзная, ул. Галактионова, ул. Комсомольская, ул. Банковская или путем рассылки писем).

Решения конференции, оформленные в порядке, предусмотренном настоящим пунктом Устава, не позднее 10 дней со дня их принятия направляются Советом ТОС в органы местного самоуправления МО «город Арск».

4.4.10. Решение конференции граждан ТОС может быть изменено или отменено конференцией граждан ТОС.

ОВ 12 14



4.4.11. Решения конференций граждан ТОС для органов местного самоуправления МО «город Арск», юридических лиц и граждан, затрагивающие имущественные и иные права граждан, объединений собственников жилья и других организаций, носят рекомендательный характер.

4.4.12. Решения конференций граждан ТОС для Совета ТОС носят обязательный характер.

4.4.13. Орган управления ТОС - Совет ТОС - исполняет поручения и постановления конференций в периоды между конференциями граждан.

## Статья 5. Совет ТОС

5.1. В целях организации и непосредственной реализации функций по осуществлению ТОС конференция граждан в соответствии с настоящим Уставом избирает Совет ТОС - коллегиальный исполнительный орган территориального общественного самоуправления.

Совет ТОС:

- представляет интересы населения, проживающего на территории ТОС;
- обеспечивает исполнение решений, принятых на конференциях граждан ТОС;
- осуществляет хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на территории ТОС, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора с Исполнительным комитетом города Арск с использованием средств бюджета муниципального образования;
- вправе вносить в органы местного самоуправления МО «город Арск» (Совет города Арск), Главе муниципального образования «город Арск», Исполнительный комитет города Арск проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов;
- осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления МО «город Арск» на основе заключаемых между ними договоров и соглашений;
- осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством, уставом муниципального образования «город Арск».

5.2. Совет ТОС состоит из 3 человек, избираемых на конференции граждан открытым голосованием квалифицированным большинством голосов делегатов, присутствующих на конференции, сроком на 5 лет. В Состав Совета ТОС входит председатель Совета ТОС.

5.3. Совет ТОС выступает от имени ТОС в пределах своих полномочий, в период между конференциями граждан с момента регистрации настоящего Устава ТОС.

5.4. Совет ТОС отчитывается о своей деятельности не реже одного раза в год на конференции граждан.



5.5. Совет ТОС подконтролен и подотчетен конференции граждан.

5.6. Члены Совета ТОС могут принимать участие в деятельности органов местного самоуправления муниципального образования по вопросам, затрагивающим интересы жителей соответствующей территории ТОС, с правом совещательного голоса.

5.7. Полномочия члена Совета ТОС прекращаются досрочно в случае:

- 1) истечения срока, установленного настоящим Уставом (п.5.2);
- 2) подачи личного заявления о прекращении полномочий;
- 3) выбытия на постоянное место жительства за пределы территории ТОС;
- 4) смерти;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда (в этом случае полномочия прекращаются в день вступления в силу приговора суда);
- 8) отзыва конференцией граждан ТОС - решения конференции граждан ТОС, принятого квалифицированным большинством голосов (2/3) присутствующих на конференции делегатов, в том числе в результате утраты доверия жителей территории ТОС в случае невыполнения либо ненадлежащего выполнения своих обязанностей, нарушения законодательства, муниципальных правовых актов МО «город Арск», настоящего Устава;
- 9) досрочного прекращения полномочий Совета ТОС;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) в иных случаях, установленных законодательством.

5.8. К компетенции Совета ТОС относится решение следующих вопросов:

- создание общественной кассы Совета ТОС и определение порядка расходования средств;
- взаимодействие с органами и должностными лицами органов местного самоуправления МО «город Арск»;
- иные вопросы, не отнесенные к исключительной компетенции конференции граждан.

5.9. Формой работы Совета ТОС являются заседания. Заседания Совета ТОС проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц в соответствии с утвержденным планом работы Совета ТОС.

Созыв внеочередного заседания Совета ТОС осуществляет его Председатель.

Повестка дня заседания утверждается Председателем ТОС.

Заседания Совета ТОС ведет Председатель ТОС или по его поручению один из заместителей Председателя Совета ТОС.

Заседание Совета ТОС считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.



Решения Совета ТОС принимаются при одобрении большинством членов Совета ТОС.

Решения Совета ТОС, за исключением решений по вопросам организации его работы, доводятся до сведения граждан ТОС (путем вывешивания объявлений на специально оборудованных досках для объявлений ТОС, расположенных по адресам: ул. Союзная, ул. Галактионова, ул. Комсомольская, ул. Банковская, или путем рассылки писем).

5.10. Полномочия Совета ТОС прекращаются досрочно:

- в случае принятия конференцией граждан решения о роспуске Совета ТОС;

- в случае принятия Советом ТОС решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается не менее чем 2/3 голосов от установленного числа членов Совета ТОС;

- в случае вступления в силу решения суда о неправомерности данного состава Совета ТОС.

В случае досрочного прекращения полномочий Совета ТОС созывается конференция граждан, на котором избирается новый состав Совета ТОС не позднее 2 месяцев со дня прекращения полномочий старого состава Совета ТОС. Совет ТОС может быть распущен, а члены Совета ТОС могут быть отозваны конференцией в случае, если такое решение принято большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих делегатов.

## Статья 6. Председатель

6.1. ТОС возглавляет председатель, избираемый конференцией граждан сроком на 3 года.

6.2. Председатель:

- представляет ТОС в суде, в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от их форм собственности, а также в отношениях с гражданами;

- действует без доверенности от имени ТОС;

- председательствует на заседаниях Совета ТОС с правом решающего голоса;

- организует деятельность Совета ТОС;

- организует подготовку и проведение конференций граждан, осуществляет контроль над реализацией принятых на них решений;

- ведет заседания Совета ТОС;

- разрабатывает направления расходования средств кассы ТОС;

- распоряжается расходованием средств общественной кассы в соответствии с решениями конференции граждан;

- информирует Исполнительный комитет города Арск о деятельности ТОС;

- обеспечивает контроль над соблюдением правил противопожарной и экологической безопасности на территории ТОС;

09 12 14



- информирует органы санитарного, эпидемиологического и экологического контроля о выявленных нарушениях на территории ТОС;
- подписывает решения, протоколы заседаний и другие документы Совета ТОС;
- решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции конференцией граждан и настоящим Уставом.

6.3. Полномочия председателя прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных пунктом 5.7. статьи 5 настоящего Устава.

### **Статья 7. Казначей Совета ТОС**

7.1. Казначей Совета ТОС «Центральный» отвечает за сбор, учет и правильность расходования средств общественной кассы ТОС.

7.2. К полномочиям Казначея Совета ТОС относятся:

- расчет сумм денежных взносов граждан;
- сбор и учет денежных средств;
- контроль за правильностью расходования Председателем Совета ТОС средств общественной кассы;
- отчет о расходовании средств общественной кассы перед населением и Советом ТОС.

6.3. Полномочия Казначея Совета ТОС прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных пунктом 5.7. статьи 5 настоящего Устава.

### **Статья 8. Решения органов ТОС**

8.1. Органы ТОС в пределах своей компетенции принимают решения в порядке, установленном настоящим Уставом.

8.2. Принятые органами ТОС в пределах их компетенции решения исполняются гражданами, проживающими в границах соответствующей территории, а также другими гражданами и юридическими лицами, осуществляющими на данной территории деятельность, затрагивающую законные права и интересы ТОС.

8.3. Решения органов ТОС носят рекомендательный характер для органов и должностных лиц органов местного самоуправления МО «город Арск».

## **III. Экономическая основа ТОС**

### **Статья 9. Собственность и финансовые ресурсы ТОС**

9.1. ТОС вправе владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом, приобретенным за счет средств ТОС, либо переданным в собственность ТОС иным не запрещенным законом способом.

9.2. ТОС может осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на территории ТОС, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора с Исполнительным комитетом города Арск с



использованием средств бюджета муниципального образования «город Арск».

9.3. В собственности ТОС могут находиться здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, включая детские, дворовые, спортивные площадки, жилые, нежилые и отдельные вновь созданные производственные помещения, транспорт, другое имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения.

ТОС может иметь в собственности или на ином вещном праве в соответствии с законодательством:

- имущество, предназначенное для обеспечения деятельности ТОС;
- имущество для работы клубов по интересам, обеспечения культурно-спортивного досуга граждан в пределах ТОС;
- земельные участки, пруды, песчаные карьеры, автомобильные дороги;
- имущество для развития малого бизнеса;
- пассажирский транспорт и другое имущество для транспортного обслуживания населения ТОС;
- имущество для осуществления благоустройства и озеленения ТОС, в том числе для благоустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;
- имущество для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
- имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка на территории ТОС;
- имущество, предназначенное для организации отдыха детей в каникулярное время.

9.4. Финансовые ресурсы ТОС состоят из собственных средств, а также добровольных имущественных взносов и пожертвований предприятий, учреждений, организаций, граждан; доходов, получаемых от собственной деятельности; других, не запрещенных законом поступлений.

9.5. Средства из бюджета МО «город Арск» могут предоставляться на основании договоров, заключённых между ТОС и Исполнительным комитетом города Арск, в соответствии с требованиями бюджетного законодательства, в том числе с соблюдением принципа адресного и целевого характера бюджетных средств, если в бюджете такие затраты предусмотрены отдельной строкой.

9.6. Решение о размерах денежных взносов граждан на деятельность ТОС принимается конференцией граждан и может предусматривать различную периодичность внесения указанных взносов в общественную кассу.

9.7. Учёт, хранение, использование и контроль за использованием денежных взносов граждан осуществляется в соответствии с настоящим Уставом.

9.8. Органы ТОС могут вступать в договорные отношения с органами местного самоуправления МО «город Арск» в целях осуществления собственных инициатив по решению вопросов местного значения.



#### **IV. Гарантии и ответственность ТОС**

##### **Статья 10. Гарантии деятельности ТОС**

10.1. Органы местного самоуправления муниципального образования «город Арск»:

- содействуют жителям в реализации их права на осуществлении территориального общественного самоуправления;
- оказывают органам ТОС организационную и методическую помощь;
- обеспечивают органы ТОС информацией, необходимой для их деятельности;
- устанавливают перечень вопросов, при принятии которых необходимо учитывать мнение ТОС;
- содействуют выполнению решений собраний, конференций жителей, органов ТОС;
- содействуют разрешению споров между органами ТОС.

10.2. Обращения органов ТОС подлежат обязательному рассмотрению в установленные законодательством сроки и принятию по ним мер органами и должностными лицами местного самоуправления. О результатах рассмотрения сообщается органам ТОС.

10.3. Органы ТОС вправе обращаться в суд с заявлениями об оспаривании решений, действий (бездействия) органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «город Арск», нарушающих права жителей соответствующей территории, в порядке, установленном законодательством.

##### **Статья 11. Взаимодействие ТОС с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями**

Органы ТОС при осуществлении задач и основных направлений деятельности вправе взаимодействовать в порядке, установленном законодательством:

- с органами местного самоуправления;
- правоохранительными органами (участковыми уполномоченными полиции, подразделениями по делам несовершеннолетних и другими);
- органами противопожарной службы;
- санитарно-эпидемиологического надзора;
- службами занятости и социальной защиты населения;
- общественными объединениями ветеранов, инвалидов;
- иными органами, организациями, общественными объединениями.

##### **Статья 12. Ответственность органов ТОС**

12.1. Ответственность органов ТОС наступает в случае нарушения ими законодательства, муниципальных правовых актов.

12.2. Решения и действия органов ТОС, принятые в нарушение прав жителей соответствующей территории, норм законодательства и муниципальных правовых актов, могут быть обжалованы Главой МО «город

09 12 14

Арск», Советом города Арск, гражданами в суд в установленном законодательстве порядке.

12.3. Органы ТОС несут ответственность перед жителями соответствующей территории. В случае утраты доверия граждан, проживающих на соответствующей территории выборные лица, члены выборного органа ТОС, могут быть отозваны по решению конференции граждан в порядке, установленном настоящим Уставом (п.п. 8 п.5.7 ст.5).

12.4. ТОС отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

12.5. Порядок отчуждения, передачи права собственности, объем и условия осуществления правомочий собственника, устанавливаются законодательством.

### **Статья 13. Внесение изменений в Устав ТОС.**

Внесение изменений в Устав ТОС осуществляется высшим органом – конференцией граждан и вступает в силу после регистрации в установленном законодательством порядке.

### **Статья 14. Прекращение деятельности ТОС**

14.1. Деятельность ТОС прекращается на основании соответствующего решения конференции граждан либо на основании решения суда в форме реорганизации или ликвидации.

14.2. В случае прекращения деятельности ТОС бюджетные средства и имущество, приобретенное за счет бюджетных средств или переданное органами местного самоуправления муниципального образования «город Арск», переходят в состав муниципальной собственности «город Арск».

Иные финансовые средства и имущество, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, определяемые решением конференции граждан о прекращении деятельности ТОС, а в спорных случаях - в порядке, определяемом решением суда.

14.3. Решение о прекращении деятельности ТОС «Центральный» направляется Главе МО «город Арск» и в Совет города Арск.

12 14  
14  
10 12 14



В данном документе  
прошнуровано и пронумеровано  
14 (четырнадцать) листов  
Младш. Т.А. Мельникова



00 12 14

Запись о государственной регистрации внесена в  
Единый государственный реестр юридических лиц  
22 октября 2014 года, ОГРН 1141600003665 (учетный номер 1612012090)  
запись о государственной регистрации изменений в устав  
внесена 11 декабря 2014 года за № 2141600045706

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено восемнадцать листов

Начальник Управления Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Республике Татарстан



Г.И.Сергеева  
«18» декабря 2014г.